

## ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ГФО

За оповестяване на счетоводната политика

За 2012 година

На Сдружение „Настоятелство при детска градина Звездичка“, гр. Варна

Сдружение "НАСТОЯТЕЛСТВО ПРИ ДЕТСКА ГРАДИНА ЗВЕЗДИЧКА" е ЮЛНЦ в обществена полза. Регистрирано е на 22. 01 .2004 година с Ф.д. №3237/2003, ЕФН0303032379

Основна дейност - подпомагане развитието на детската градина, чрез обединяване усилията на родителската и друга общественост с тези на държавни и общински органи и организации, физически и юридически лица. повишаване качеството на образование родители , учители ,обществени организации и деца .

Дружеството се представлява от председателя на настояществото Иво Василев

Седалище и адрес на управление – гр. Варна ул. "Жолио Кюри" 14

### I. ФОРМА НА СЧЕТОВОДСТВОТО

Дружеството прилага двустранно счетоводно записване на стопанските операции, в хронологическа последователност и съгл. Закона за счетоводството и НСФО за малки и средни предприятия и основно СС № 9 - ПРЕДСТАВЯНЕ НА ФИНАНСОВИТЕ ОТЧЕТИ НА ПРЕДПРИЯТИЯТА С НЕСТОПАНСКА ДЕЙНОСТ. Данните се обработват автоматизирано при пълно съответствие между синтетичната и аналитичната счетоводна информация по утвърден от предприятието индивидуален сметкоплан.

### II. ПРИНЦИПИ НА СЧЕТОВОДСТВОТО

Счетоводството се осъществява и финансовите отчети се съставят в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството при съобразяване със следните счетоводни принципи :

1. Текущо начисляване – приходите и разходите, произтичащи от сделки и събития, се начисляват към момента на тяхното възникване, независимо от момента на получаване или плащането на паричните средства или техните еквиваленти и се включват във финансовите отчети за периода, за който се отнасят.
2. Действащо предприятие – приема се, че предприятието е действащо и ще остане такова в предвидимо бъдеще, предприятието няма намерение, нито необходимост да ликвидира или значително да намали обема на своята дейност.

Счетоводството се осъществява и при спазването на следните принципи :

1. Предпазливост – оценяване и отчитане на редполагаемите рискове и очакваните евентуални загуби при счетоводното третиране на стопанските операции с цел получаване на действителен финансов резултат,
2. Съпоставимост между приходите и разходите – разходите, извършени във връзка с определена сделка или дейност, да се отразяват във финансовия резултат, през който предприятието черпи изгода от тях, а приходите да се отразяват за периода, през който са отчетени разходите за тяхното получаване,

3. Предимства по съдържанието пред формата – сделките и събитията се отразяват счетоводно съобразно тяхното икономическо съдържание, същност и финансова реалност, а не формално според правната им форма,
4. Запазване при възможност на счетоводната политика от предходния отчетен период – постигане съпоставимост на счетоводните данни и показатели през различните отчетни периоди.

Възприетия стойностен праг за дълготрайните активи е 700 / седемстотин / лева съгл.изискванията на СС 16 и по решение на ръководството на предприятието, а възприетия подход за класифициране при отчитането им е по историческа цена. За признаване на разходите за амортизация на активите се използва линейния метод на амортизация съгл.действащото законодателство.

Вземанията и задълженията са краткосрочни и дългосрочни със срок на изискуемост до една и повече от една календарна година.

Възприетият подход за оценка на валутните активи и пасиви е годишен – в края на всеки отчетен период.

Парични средства са притежаваните от предприятието авоари като касови наличности, наличности в банкови и депозитни сметки. В зависимост от тяхното местонахождение те се класифицират като :

- А) парични средства в брой;
- Б) парични средства в безсрочни депозити в банки;
- В) блокирани парични средства;
- Г) парични еквиваленти;
- Д) суми в подотчетни лица.

Даренията, които не са обвързани с условия, и членският внос се признават като текущ приход за периода.

Даренията, които са обвързани с определени условия, се отчитат като финансиране по реда на СС 20 - Отчитане на правителствени дарения и оповестяване на правителствена помощ.

Предприятията с нестопанска дейност съставят счетоводен баланс съгласно СС 1 - Представяне на финансови отчети. В статия "Други резерви" от пасива на баланса се записва сумата на резултата от нестопанската дейност, отразена в отчета за приходите и разходите.

Предприятията с нестопанска дейност съставят отчет за приходите и разходите съгласно СС № 9 - Представяне на финансовите отчети на предприятията с нестопанска дейност. В отчета за приходите и разходите разходите за дейността се отчитат като:

- а) разходи за регламентирана дейност, и
- б) административни разходи.

При извършване на стопанска дейност от предприятия с нестопанска дейност в отчета за приходите и разходите на отделен ред се отразява печалбата или загубата от тази дейност.

Отчетът за паричния поток се съставя съгласно приложение № 4 към СС № 9 - Представяне на финансовите отчети на предприятията с нестопанска дейност и изискванията на СС 7 - Отчети за паричните потоци.

Отчетът за собствения капитал се съставя съгласно СС 1 - Представяне на финансови отчети.

Предприятията с нестопанска дейност изготвят приложение към годишния финансов отчет в съответствие със СС 1 - Представяне на финансови отчети.

### III. ОПОВЕСТЯВАНИЯ

През отчетния период Сдружение Настоятелство при ДГ Звездичка е осъществило две мероприятия:

1. организиране на дарителска акция с цел осигуряване на средства за закупуване на компютърна система, дарена на ЦДГ Звездичка.
2. организиране на дарителска акция –закупуване на календари със снимки на децата от ЦДГ Звездичка предадени на родителите,като част от средствата остават за подобряване на материално-техническата база,за разходи на Сдружението и за други нужди на ЦДГ-Звездичка

Набраните дарения по първото мероприятие възлизат на 358.45 лв

Набраните дарения по второто мероприятие възлизат на 940.00 лв

Набраните средства са изразходвани както следва :

Закупуване на компютърна система и принтер на стойност 358,45 лв, дарени на ЦДГ Звездичка.

Закупуване на календари за 480 лв. и извършване на разходи за осигуряването им, Към 31.12.2012г. наличност в касата на Сдружението: 432.84лв.

Дата : 12.03.2013 г.

Съставител:

/Маргарита Недялкинова

Гр.Варна

Ръководител

